

## Komunikat Nr 2

Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej ds. przeprowadzenia egzaminu adwokackiego w 2019 roku.

### Informacja o przebiegu egzaminu adwokackiego w 2019 roku

- Termin egzaminu adwokackiego wyznaczony został na dni **26-29 marca 2019 roku**;
- dla zdających przed **Komisją Egzaminacyjną do przeprowadzenia egzaminu adwokackiego z siedzibą w Katowicach** egzamin odbędzie się w Hali Kompleksu Sportowego „Hajduki” w Chorzowie przy ul. Granicznej 92;
- dla zdających przed **Komisją Egzaminacyjną do przeprowadzenia egzaminu adwokackiego nr 2 i nr 3 z siedzibą w Katowicach** egzamin odbędzie się w Hali Sportowej MOSIR w Mysłowicach, ul. Ks. Norberta Bończyka 32 z;
- przydział zdających do poszczególnych Komisji nastąpi po zakwalifikowaniu osób uprawnionych do przystąpienia do egzaminu;
- rejestracja zdających przed każdym dniem egzaminu przeprowadzona zostanie w godzinach od 8.30 do godz. 9.30;
- nieobecność zdającego podczas egzaminu adwokackiego oraz stawienie się na egzamin po jego rozpoczęciu, bez względu na przyczynę, uważa się za odstąpienie od udziału w egzaminie;
- przed rozpoczęciem każdej części egzaminu, przed wejściem na salę, zdający okazuje dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość;
- w trakcie egzaminu zdający nie może posiadać przy sobie żadnych urządzeń służących do przekazu lub odbioru informacji, np. telefonu komórkowego, i-poda, tablet, smartwatcha itp., w przypadku wniesienia na teren miejsca przeprowadzenia egzaminu adwokackiego tego typu urządzeń, obowiązek zdeponowania na czas trwania egzaminu poza miejscem jego zdawania obciąża zdającego, który ponosi ryzyko ich utraty lub uszkodzenia;
- podczas rozwiązywania zadań z egzaminu adwokackiego zdający może korzystać z tekstów aktów prawnych, komentarzy i orzecznictwa, które zdający powinien przynieść we własnym zakresie;
- niedopuszczalne jest posiadanie własnych materiałów, np. notatek, opracowań, wzorów pism procesowych, monografii, podręczników czy kserokopii pism procesowych lub innych dokumentów bądź ich kopii pochodzących z akt konkretnych spraw sądowych;
- rozstrzygnięcie wątpliwości co do możliwości korzystania z materiałów przyniesionych przez zdającego, należy do kompetencji Przewodniczącego Komisji. Dotyczy to również sytuacji, gdy na przyniesionych materiałach znajdują się notatki, zapiski itp.;
- na sali egzaminacyjnej będą znajdować się komputery z systemem informacji prawnej – przewidywane jest jedno stanowisko na ok. 5 zdających;
- w razie wystąpienia jakichkolwiek problemów technicznych lub innych, zdający może w każdym momencie trwania egzaminu przystąpić do rozwiązywania zadań w formie odręcznej, **po uprzednim zgłoszeniu tego faktu Przewodniczącemu Komisji Egzaminacyjnej**;

- brak złożenia oświadczenia o akceptacji warunków związanych z użyciem własnego sprzętu komputerowego w trakcie egzaminu adwokackiego oznacza wybór odręcznej formy rozwiązywania zadań;
- w przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących sprzętu komputerowego i zalecanych wymagań, zdający winien we własnym zakresie przed egzaminem skorzystać z pomocy informatyka;
- przygotowanie sprzętu komputerowego zgodnie z parametrami jest obowiązkiem osób, które zadeklarowały taką formę rozwiązywania zadań;
- możliwe jest wydrukowanie przed egzaminem przez zdającego na własne potrzeby instrukcji działania „Aplikacji”, z której będzie można skorzystać w trakcie egzaminu;

**Przewodniczący  
Komisji Egzaminacyjnej  
SSA Marek Charuza**

